

ZASADY ORAZ PRZEBIEG PROCESU OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH W POLITECHNICE KOSZALIŃSKIEJ

1. Podstawę oceny nauczyciela akademickiego stanowią jego osiągnięcia w zakresie określonym w § 89 ust. 3 Statutu Politechniki Koszalińskiej. Oceny dokonuje się w oparciu o Arkusz Okresowej Oceny Nauczyciela Akademickiego zatrudnionego w Politechnice Koszalińskiej wprowadzony Uchwałą Nr 19/2013 Senatu Politechniki Koszalińskiej z dnia 13 marca 2013 r., zwany dalej Arkuszem Oceny.
2. Arkusz Oceny wypełnia nauczyciel akademicki.
3. Dane umieszczone w Arkuszu Oceny mają charakter poufny. Dostęp do tych danych, oprócz upoważnionych pracowników służb kadrowych PK, mają: bezpośredni przełożony nauczyciela akademickiego, członkowie Komisji Oceniającej oraz kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.
4. Dane dotyczące wybranych obszarów działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego (punkty 2.7 i 2.8 Arkusza Oceny) wprowadzają odpowiednio: upoważniony przez kierownika jednostki członek Komisji Oceniającej oraz kierownik katedry/zakładu.
5. W Arkuszu Oceny nauczyciel akademicki umieszcza wyłącznie te dane, które są udokumentowane dołączonymi do Arkusza Oceny załącznikami w formie elektronicznej (płyta CD):
 - 1) W zakresie działalności naukowej, w postaci kopii:
 - a) odpowiednich stron publikacji naukowych (artykułów, monografii), zawierających niezbędne dane bibliograficzne artykułu (p. 1.1a÷e oraz 1.2a÷f Arkusza Oceny),
 - b) zleceń opracowania recenzji artykułu, monografii (p. 1.1f oraz 1.2g Arkusza Oceny),
 - c) odpowiednich stron umów na realizację projektu badawczego w przypadku kierowników projektów badawczych (p. 1.3a,b,d,e Arkusza Oceny),
 - d) odpowiednich stron umów na realizację projektu badawczego, potwierdzonych przez kierownika projektu, w przypadku wykonawców w projektach badawczych (p. 1.3c,f Arkusza Oceny),
 - e) kart wniosków/projektów, złożonych w okresie oceny, potwierdzonych przez Dział Nauki PK. O podziale punktów między członków zespołu przygotowującego projekt decyduje kierownik zespołu (p. 1.3g Arkusza Oceny),
 - f) dokumentów potwierdzających osiągnięcia projektowe, technologiczne i artystyczne (p. 1.4g Arkusza Oceny),
 - g) programów konferencji naukowych ze wskazaniem charakteru udziału ocenianego nauczyciela (p. 1.5 Arkusza Oceny),
 - h) dyplomów/uchwał/decyzji potwierdzających uzyskanie stopnia/tytułu naukowego (p. 1.6 Arkusza Oceny),
 - i) powołań do udziału w radach, kolegiach, zespołach redakcyjnych (p. 1.7a Arkusza Oceny), zaproszeń do wygłoszenia wykładów (p. 1.7d Arkusza Oceny),
 - j) powołań do pełnienia funkcji promotorów, recenzentów, członków komisji ds. postępowania o nadanie stopnia/tytułu naukowego (p. 1.8 Arkusza Oceny).
 - 2) W zakresie działalności dydaktycznej, w postaci kopii:
 - a) dokumentu potwierdzającego posiadane przygotowanie pedagogiczne (p. 2.2a Arkusza Oceny),

- b) oświadczenia o zaliczeniu do minimum kadrowego kierunku kształcenia (p. 2.3a,b Arkusza Oceny),
 - c) karty kursu prowadzonego w języku obcym, potwierdzonej przez prodziekana ds. dydaktycznych (p. 2.5a Arkusza Oceny),
 - d) decyzji o powołaniu w skład komisji/zespołu zaangażowanego w proces podnoszenia jakości kształcenia w Jednostce (p. 2.1a÷e oraz 2.4a÷e Arkusza Oceny)
 - e) decyzji o powierzeniu innych obowiązków na rzecz dydaktyki (p. 2.6a÷e Arkusza Oceny),
 - f) potwierdzonej przez dziekanat informacji o promotorstwie zakończonych prac dyplomowych (p. 2.9a÷b Arkusza Oceny) oraz opracowanych recenzjach prac dyplomowych (p. 2.9c,d Arkusza Oceny),
 - g) odpowiednich stron publikacji dydaktycznych (podręczników, skryptów), zawierających niezbędne dane bibliograficzne (p. 2.10a÷e Arkusza Oceny).
- 3) W zakresie działalności organizacyjnej, w postaci kopii:
- a) dokumentów potwierdzających powołanie do udziału w pracach organów kolegialnych jednostki/uczelni (p. 3.1a÷g Arkusza Oceny),
 - b) dokumentów potwierdzających powołanie do pełnienia funkcji kierowniczych (p. 3.2a÷d Arkusza Oceny),
 - c) dokumentów potwierdzających powołanie do udziału w pracach centralnych, ogólnokrajowych i zagranicznych naukowych organów kolegialnych/organizacji (p. 3.3a÷c,e Arkusza Oceny),
 - d) dokumentów potwierdzających powołanie do udziału w pracach paneli recenzentów NCBiR i NCN (p. 3.3d Arkusza Oceny),
 - e) zleceń na opracowanie recenzji projektów krajowych/międzynarodowych (p. 3.3f Arkusza Oceny),
 - f) decyzji o powołaniu do pełnienia funkcji lub potwierdzenia członkostwa w towarzystwach naukowych (p. 3.4a,b Arkusza Oceny),
 - g) dokumentów potwierdzających uczestnictwo w pracach komitetu organizacyjnego konferencji (p. 3.5a Arkusza Oceny).
6. Prawdziwość wprowadzonych danych nauczyciel akademicki potwierdza własnoręcznym podpisem.
7. Kierownik katedry/zakładu weryfikuje dane wprowadzone przez nauczyciela akademickiego do Arkusza Oceny.
8. Kierownik katedry/zakładu, w oparciu o dane zawarte w Arkuszu Oceny, sporządza piśmenną opinię zamieszczoną w Arkuszu Oceny.
9. Komisja Oceniająca jednostki dokonuje weryfikacji danych zawartych w Arkuszu Oceny, określa liczbę punktów uzyskanych przez ocenianego nauczyciela w poszczególnych kategoriach jego działalności oraz przyznaje Ocenę Okresową Nauczyciela Akademickiego.
10. Od decyzji Komisji Oceniającej, nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo do złożenia odwołania do Odwoławczej Komisji Oceniającej, zgodnie z § 88 ust. 3 Statutu Politechniki Koszalińskiej.

UWAGI SZCZEGÓŁOWE

Działalność naukowa

1. W wykazie prac twórczych oceniany nauczyciel podaje aktualną, w roku wydania pracy, liczbę punktów dla danego czasopisma, wg właściwego wykazu MNiSW.
2. Pod pojęciem „artykuł naukowy” rozumie się publikację recenzowaną, opublikowaną w czasopiśmie naukowym, umieszczonym w części A, B lub C wykazu MNiSW, obejmującą

- jąca wyniki badań własnych lub porządkującą określony obszar wiedzy naukowej uzyskanej przez innych autorów (prace przeglądowe).
3. Pod pojęciem „monografie naukowe” rozumie się: edycje tekstów źródłowych, leksykografie, atlasy i mapy wieloaspektowe, tłumaczenia publikacji zagranicznych wraz z opracowaniem redakcyjnym, tematyczne encyklopedie i leksykony, komentarze do ustaw, opracowania krytyczne tekstów literackich, słowniki biograficzne i bibliograficzne, bibliografie, katalogi zabytków, a w zakresie grupy nauk humanistycznych i społecznych oraz grupy nauk o sztuce i twórczości artystycznej także opracowania naukowe zawierające spójne tematycznie referaty wygłoszone na konferencji lub konferencjach naukowych, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:
 - a) stanowią spójne tematycznie, recenzowane opracowania naukowe,
 - b) zawierają bibliografię naukową,
 - c) posiadają objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych,
 - d) są opublikowane jako książki lub odrębne tomy,
 - e) przedstawiają określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy.
 4. Pod pojęciem „rozdział w monografii naukowej” rozumie się integralną część opracowania zdefiniowanego w p. 3.
 5. Liczba punktów uzyskanych przez autorów łącznie za rozdziały zamieszczone w wieloautorskiej monografii naukowej nie może przewyższać liczby punktów przyznawanych za monografię naukową.
 6. W Arkuszu Oceny nie są punktowane:
 - a) streszczenia prac naukowych publikowane w materiałach konferencyjnych i innych,
 - b) artykuły naukowe, w których autor (oceniany nauczyciel akademicki) występuje, jako pracownik innej uczelni.
 7. Liczbę punktów przyznanych nauczycielowi za współautorstwo pracy naukowej (artykułu, monografii, podręcznika, skryptu itp.) oblicza się, dzieląc całkowitą liczbę punktów przypisanych danej publikacji przez liczbę autorów zatrudnionych w PK. Zasada ta obowiązuje dla prac, gdzie liczba autorów nie jest większa niż 10. Zasada ta obowiązuje również, gdy część współautorów jest zatrudnionych poza PK.

Działalność dydaktyczna

Działalność dydaktyczna nauczyciela akademickiego oceniana jest poprzez przypisanie punktów na podstawie:

- 1) Zaangażowania w proces podnoszenia jakości kształcenia prowadzonego przez jednostkę (p. 2.1a÷e Arkusza Oceny; maksymalnie 5 punktów dla tego obszaru). W tym obszarze punktowane są:
 - a) uczestnictwo w pracach komisji ds. jakości kształcenia w jednostce,
 - b) uczestnictwo w pracach komisji programowych,
 - c) pełnienie roli koordynatora KRK na prowadzonym przez jednostkę kierunku kształcenia,
 - d) uczestnictwo w opracowaniu programów kształcenia dla nowych kierunków kształcenia,
 - e) uczestnictwo w opracowaniu zmian w istniejących programach kształcenia,
 - f) współpraca z przedsiębiorcami w zakresie programów kształcenia,
 - g) uczestnictwo w pracach nad ewaluacją programów kształcenia,
 - h) inne aktywności z tego obszaru.
- 2) Jakości realizacji procedur związanych z procesem dydaktycznym (p. 2.4a÷e Arkusza Oceny; maksymalnie 5 punktów dla tego obszaru). W tym obszarze punktowane są:
 - a) prowadzenie konsultacji,

- b) realizacja zajęć zgodnie z planem,
 - c) terminowość składania dokumentacji związanej z procesem dydaktycznym (karty kursów, protokoły zaliczeń),
 - d) inne aktywności z tego obszaru.
- 3) Aktywności dodatkowej dotyczącej dydaktyki realizowanej na rzecz Wydziału/Instytutu (p. 2.6a÷e Arkusza Oceny; maksymalnie 5 punktów dla tego obszaru). W tym obszarze punktowane są:
- a) uczestnictwo w projektach dotyczących dydaktyki, finansowanych ze środków zewnętrznych,
 - b) kierowanie studiami podyplomowymi,
 - c) uczestnictwo w pracach zespołów przygotowujących aplikacje o granty dotyczące dydaktyki,
 - d) opieka nad praktykami studenckimi i kołami naukowymi,
 - e) udział w pracach komisji rekrutacyjnych,
 - f) układanie planów zajęć,
 - g) inne aktywności z tego obszaru.
- 4) Oceny wynikającej z opinii studentów (p. 2.7a Arkusza Oceny; maksymalnie 30 punktów dla tego obszaru). Podstawą oceny jest uśredniony wynik ankietyzacji, w skali od 1 do 5, prowadzonej wśród studentów uczestniczących w zajęciach prowadzonych w okresie oceny przez nauczyciela akademickiego. Punktację przypisuje się wg skali jak w p. 2.7a Arkusza Oceny.
- 5) Oceny nauczyciela dokonanej przez kierownika katedry/zakładu (p. 2.8a÷e Arkusza Oceny; maksymalnie 10 punktów dla tego obszaru).
- 6) Pod pojęciem „podręcznik akademicki” rozumie się oryginalne, na tle dotychczasowego stanu wiedzy w danej dziedzinie, opracowanie wpływające na istotną poprawę warunków i wyników kształcenia. Za podręczniki uznaje się także encyklopedie złożone z rozdziałów tematycznych oraz słowniki o charakterze naukowym.
- 7) Definicja „podręcznika akademickiego” nie obejmuje skryptów wykładów i ćwiczeń, poradników zawodowych, książek popularyzujących wiedzę naukową itp.
- 8) Podręczniki akademickie, o których mowa w p. 6, powinny być zarejestrowane pod numerem ISBN.

Działalność organizacyjna

1. Działalność organizacyjna nauczyciela akademickiego oceniana jest poprzez przypisanie odpowiedniej liczby punktów przypadających za każdy rok zaangażowania w tę działalność (p. 3 Arkusza Oceny).
2. W przypadku, gdy w okresie oceny wypada ułamkowa liczba lat określonej aktywności, liczba punktów przypisana tej aktywności powinna być naliczana proporcjonalnie do liczby miesięcy, z dokładnością do jednej dziesiątej punktu.